

# Sociale Zaken Maastricht Heuvelland

Eijsden-Margraten Gulpen-Wittem Maastricht Meerssen Vaals Valkenburg aan de Geul

## Kennisgeving beroep op vrijstelling van inschrijvingsplicht (5 sub c)

Sociale Zaken Maastricht Heuvelland voert op basis van de gemeenschappelijke regeling 'Regionale samenwerking leerplicht en RMC' de leerplichtwet uit voor de gemeenten Eijsden-Margraten, Gulpen-Wittem, Maastricht, Meerssen, Vaals en Valkenburg aan de Geul.

### 1. Gegevens aanvrager

naam en voorvoegsel : .....

voornaam en voorletters : .....

adres : .....

postcode en woonplaats : .....

telefoonnummer : ..... mobiel : .....

e-mailadres(sen) : ..... / .....

### 2. Gegevens jongere voor wie een beroep op vrijstelling wordt gedaan

naam en voorvoegsel : .....

voorletters : .....

adres : .....

postcode en woonplaats : .....

geboortedatum : .....  M  V

### 3. Vrijstellingsgrond: artikel 5 sub c Leerplichtwet

Het bezoek van een school/onderwijsinstelling buiten Nederland.

Is er al eens eerder een beroep op vrijstelling gedaan?  Ja  Nee

### 4. Ondertekening aanvrager

datum : ..... handtekening : .....

**Let op:** Vul voor elke jongere een aparte kennisgeving en verklaring in.

Stuur de ingevulde en ondergetekende kennisgeving samen met de 'verklaring schoolbezoek buitenland' naar:

Sociale Zaken Maastricht Heuvelland / Leerplicht  
Postbus 4902  
6202 TC Maastricht

## Verklaring schoolbezoek buitenland

*Behoort bij een beroep op vrijstelling wegens schoolbezoek in het buitenland, artikel 5 onder c, Leerplichtwet 1969.*

### 5. Gegevens school/instelling in het buitenland

naam school/instelling : .....

adres : .....

postcode en woonplaats : .....

land : .....

telefoonnummer : ..... mobiel : .....

e-mailadres(sen) : ..... / .....

soort onderwijs : .....

### 6. Verklaart

dat de hieronder genoemde jongere als leerling van deze school/instelling staat ingeschreven en deze geregeld bezoekt.

### 7. Gegevens jongere voor wie een beroep op vrijstelling wordt gedaan

naam en voorletters : .....

### 8. Ondertekening directeur school/onderwijsinstelling

datum : ..... handtekening : .....